**Mitteilung Jokertagbezug**

Dieses Formular ist vollständig ausgefüllt im Voraus **der Schulverwaltung** einzureichen.

Der Bezug von Jokertagen ist der Schulverwaltung schriftlich mitzuteilen:

(Dorfstrasse 7 / schule.verwaltung@rafz.ch)

* + Für den Bezug einzelner Tage möglichst zwei Schultage im Voraus.
	+ Für den Bezug mehrerer Tage möglichst zwei Wochen im Voraus.

**Schüler/Schülerin**

Name, Vorname Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geburtsdatum Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Telefonnummer (für Rückfragen) Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Klassenlehrerin/Klassenlehrer Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] Kindergarten [ ] 1. Jahr [ ] 2. Jahr

[ ] Unterstufe [ ] Mittelstufe [ ] Oberstufe **Klasse** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Anzahl Jokertage**

[ ] 1 Tag [ ] 2 Tage [ ] 3 Tage [ ] 4 Tage [ ] 5 Tage [ ] 6 Tage

Von Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.- bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Ich/wir habe(n) die Bestimmungen des Reglements „Jokertage/Absenzen“ zur Kenntnis genommen.

Datum Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.Unterschrift der Eltern

**Durch Schulverwaltung auszufüllen:**

 E-Mail an Lehrperson

 E-Mail an Schulleitung

 Eintrag Kontrollliste

 Eintrag Scolaris

 Visum Schulverwaltung