**Mitteilung Jokertagbezug**

Dieses Formular ist vollständig ausgefüllt im Voraus **der Schulverwaltung** einzureichen.

Der Bezug von Jokertagen ist der Schulverwaltung schriftlich mitzuteilen:

(Dorfstrasse 7 / schule.verwaltung@rafz.ch)

* + Für den Bezug einzelner Tage möglichst zwei Schultage im Voraus.
  + Für den Bezug mehrerer Tage möglichst zwei Wochen im Voraus.

**Schüler/Schülerin**

Name, Vorname Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geburtsdatum Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Telefonnummer (für Rückfragen) Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Klassenlehrerin/Klassenlehrer Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kindergarten 1. Jahr 2. Jahr

Unterstufe Mittelstufe Oberstufe **Klasse** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Anzahl Jokertage**

1 Tag 2 Tage 3 Tage 4 Tage 5 Tage 6 Tage

Von Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.- bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Ich/wir habe(n) die Bestimmungen des Reglements „Jokertage/Absenzen“ zur Kenntnis genommen.

Datum Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.Unterschrift der Eltern

**Durch Schulverwaltung auszufüllen:**

 E-Mail an Lehrperson

 E-Mail an Schulleitung

 Eintrag Kontrollliste

 Eintrag Scolaris

Visum Schulverwaltung